

GUIA PARA INSCRIPCIÓN ONLINE DE EXÁMENES INTERNACIONALES

1. Ingrese al link de inscripción del examen al que se inscribirá. Al ingresar visualizará la siguiente información y podrá descargar nuestras políticas para los **exámenes Cambridge, Michigan y DELE.**



The screenshot shows a web interface for exam registration. At the top right, there is a language selection dropdown set to 'English'. The main heading reads 'Inscripcion EXAMEN CAE DE CAMBRIDGE - 22 DE SETIEMBRE DE 2018 (Cierre de inscripciones: 07 de Setiembre)'. Below this, a light blue box contains the following text: 'Lea atentamente el siguiente documento antes de continuar' with a document icon and a link 'Ver Políticas'. The main text says: 'BIENVENIDO(A) AL PROCESO Y FICHA DE INSCRIPCIÓN PARA LOS EXÁMENES INTERNACIONALES QUE ADMINISTRA IDIOMAS CATÓLICA'. It includes instructions: 'Recuerda que: Los datos a consignar en la siguiente ficha de inscripción deben pertenecer al candidato(a) quien rendirá el examen y serán los que aparecerán en el certificado. Si el candidato(a) es menor de edad, deberás consignar adicionalmente los datos del padre, madre o apoderado que más adelante se te pedirán en la ficha. La información que consignes en la siguiente ficha debe ser veraz y representará el deseo del candidato(a) de rendir el examen en el que se inscriba. Para continuar con el proceso de inscripción, deberás descargar, leer y aceptar el documento de POLÍTICAS PARA EXÁMENES INTERNACIONALES.' At the bottom left, contact information for 'IDIOMAS CATÓLICA' is provided: 'Área de Exámenes Internacionales', 'idiomas-internacional@pucp.edu.pe', and 'www.idiomas.pucp.edu.pe'. There are two radio buttons labeled 'SI' and 'NO'. At the bottom, there are two buttons: 'CONTINUAR' and 'CANCELAR'.

2. Elija cualquiera de las opciones:

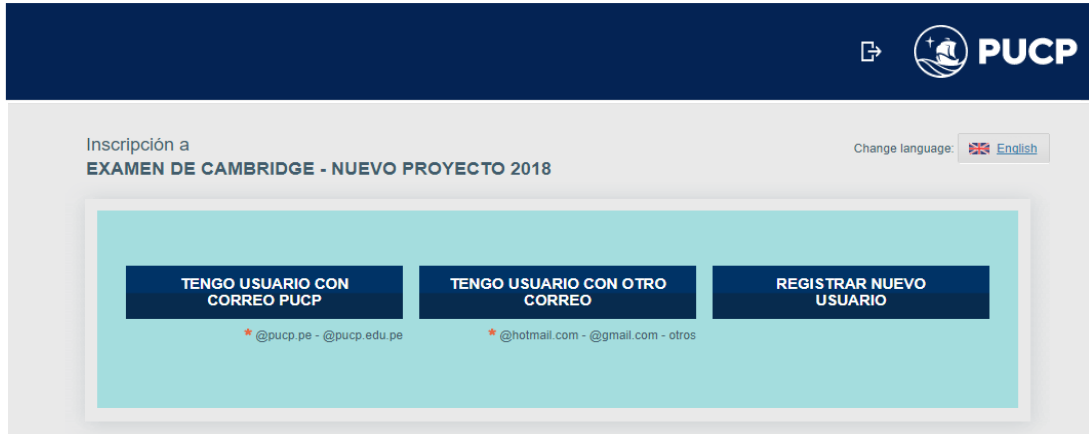
Importante: Recuerde que la inscripción es de la persona que rendirá el examen.


Opción 1: Si es la primera vez que se inscribe, marque la opción "REGISTRAR NUEVO USUARIO"

Opción 2: si ya se ha registrado con anterioridad, marque la opción "TENGO USUARIO CON OTRO CORREO"

Nota:

Recuerde tener a la mano el correo con el que se registró con anterioridad y su contraseña. Si olvido su contraseña, para restablecerla haga click en “OLVIDÓ SU CONTRASEÑA”



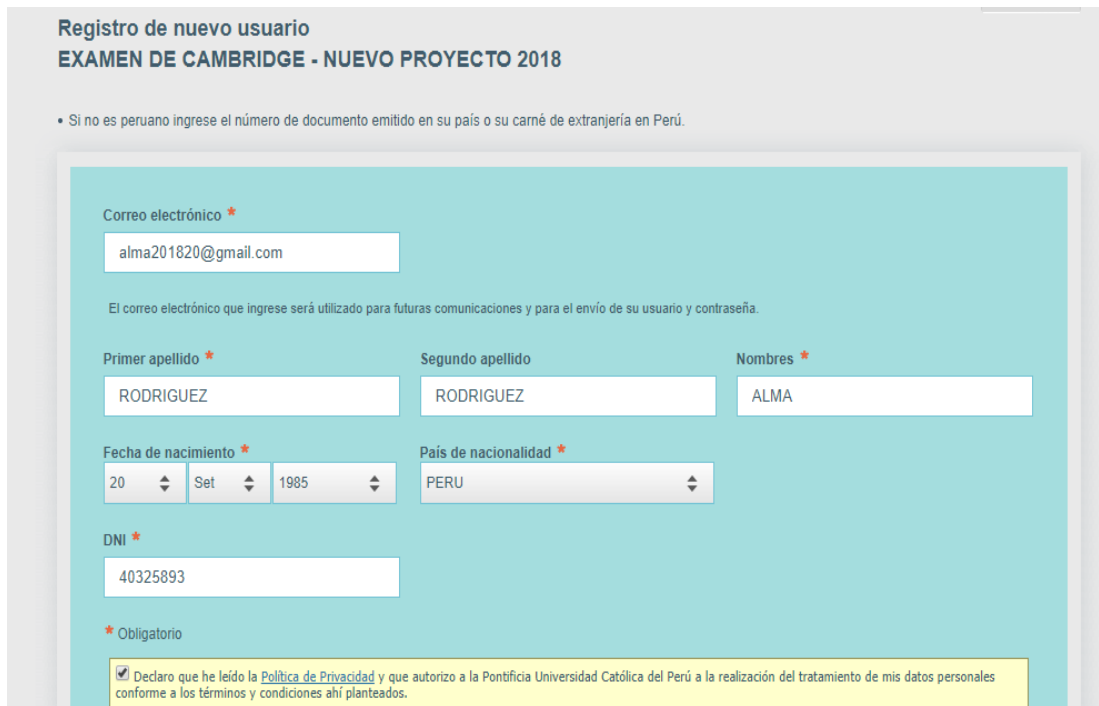
Inscripción a **EXAMEN DE CAMBRIDGE - NUEVO PROYECTO 2018** Change language:  English

TENGO USUARIO CON CORREO PUCP
* @pucp.pe - @pucp.edu.pe

TENGO USUARIO CON OTRO CORREO
* @hotmail.com - @gmail.com - otros

REGISTRAR NUEVO USUARIO

3. Ingrese los datos personales del candidato. Si el registro es para un menor de edad, el correo electrónico debe ser del padre, madre o apoderado.



Registro de nuevo usuario
EXAMEN DE CAMBRIDGE - NUEVO PROYECTO 2018

• Si no es peruano ingrese el número de documento emitido en su país o su carné de extranjería en Perú.

Correo electrónico *
alma201820@gmail.com

El correo electrónico que ingrese será utilizado para futuras comunicaciones y para el envío de su usuario y contraseña.

Primer apellido * RODRIGUEZ Segundo apellido RODRIGUEZ Nombres * ALMA

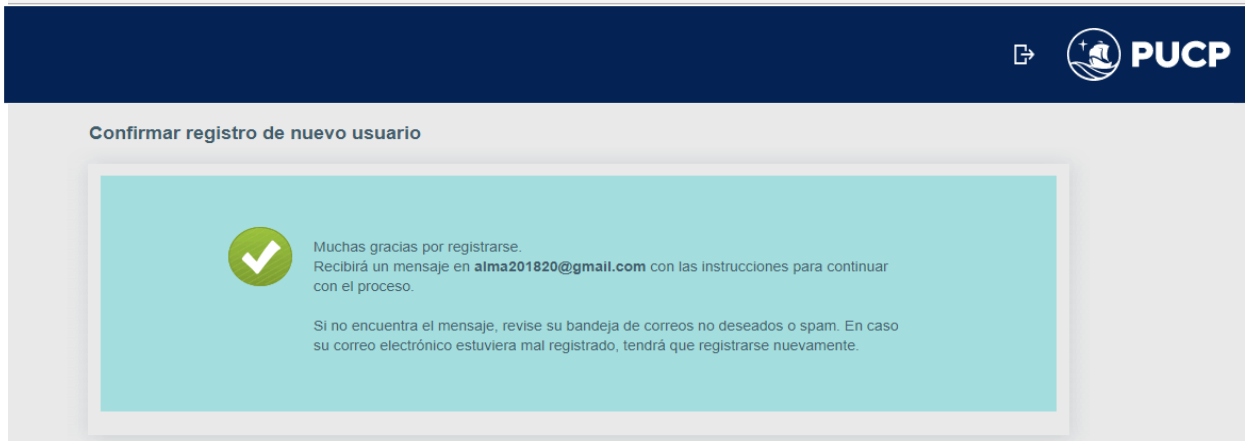
Fecha de nacimiento * 20 Set 1985 País de nacionalidad * PERU

DNI * 40325893

* Obligatorio

Declaro que he leído la [Política de Privacidad](#) y que autorizo a la Pontificia Universidad Católica del Perú a la realización del tratamiento de mis datos personales conforme a los términos y condiciones ahí planteados.

4. Al finalizar el registro de datos del candidato(a), le llegará una confirmación y un enlace desde la cuenta asistencia-dti@pucp.edu.pe a su correo electrónico, al cual debe ingresar para continuar con el proceso de inscripción y el registro de su nuevo usuario PUCP.



5. Al ingresar al enlace, debe crear su contraseña y continuar con el proceso.

Registro de nuevo usuario


Para continuar con la creación de su usuario, debe ingresar una contraseña y confirmarla en el campo disponible, teniendo en cuenta lo siguiente:

- La contraseña debe tener como mínimo 8 y como máximo 32.
- La contraseña no debe ser igual al nombre del usuario.
- La contraseña debe contener al menos 2 letras y 2 números.
- Se diferencian las letras mayúsculas de las minúsculas.
- No es válido el uso de espacios en blanco, vocales tildadas ni de los caracteres ' ' ` ` ~ ` ñ ` ñ ` \$ & ()
- La contraseña no debe tener 3 caracteres iguales que sean consecutivos. (Ejemplo: aaa)


Contraseña nueva	Confirmación de la contraseña nueva	
<input type="password" value="*****"/>	<input type="password" value="*****"/>	
Usuario / correo electrónico	<input type="text" value="alma201820@gmail.com"/>	
Primer apellido	Segundo apellido	Nombres
<input type="text" value="RODRIGUEZ"/>	<input type="text" value="RODRIGUEZ"/>	<input type="text" value="ALMA"/>
Fecha de nacimiento	País de nacionalidad	Tipo de documento de identidad
<input type="text" value="20-SEPTIEMBRE-1985"/>	<input type="text" value="PERU"/>	<input type="text" value="DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTID"/>
País de emisión de documento	Número de documento	
<input type="text" value="PERU"/>	<input type="text" value="40325893"/>	

CONTINUAR

6. Ingrese al campus virtual con su usuario y contraseña.




Está accediendo al servicio Campus Virtual


Se requiere autenticación. Ingrese su usuario PUCP y contraseña, que son confidenciales. Change language:  English

Usuario:	<input type="text" value="alma201820@gmail.com"/>
Contraseña:	<input type="password" value="*****"/>

ACCEDER [¿Olvidó su contraseña?](#)

 Por razones de seguridad, no olvide cerrar la sesión, incluso antes de cerrar el navegador. [Ver normas del servicio](#) [Ir a directorio de servicios](#)

Registro de nuevo usuario

 Se creó su usuario **alma201820@gmail.com**. Haga clic en el botón "Continuar" para completar su inscripción. En la siguiente pantalla ingrese su usuario y contraseña nuevamente.

CONTINUAR

7. En la ficha de inscripción - Datos personales, registre los datos faltantes si usted es el candidato o los datos del candidato si usted lo estuviera registrando.

Paso 1 de 3

Ficha de inscripción
EXAMEN DE CAMBRIDGE - NUEVO PROYECTO 2018
El Documento Nacional de Identidad (DNI) es obligatorio sólo para los ciudadanos peruanos, los ciudadanos extranjeros deben registrar de manera obligatoria por lo menos uno de los dos siguientes documentos: Pasaporte o Carné de Extranjería.

• Los datos que tienen un asterisco (*) son obligatorios

Datos personales

Primer apellido RODRIGUEZ	Segundo apellido RODRIGUEZ	Nombres ALMA
Fecha de nacimiento 20 Set 1985	País de Nacionalidad PERU	Lugar de Nacimiento * PERU
Departamento * LIMA	Provincia * LIMA	Distrito * SAN LUIS
Sexo * MASCULINO	Tipo documento DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTID	País de emisión PERU
Número de documento 40325893		

8. En la ficha de inscripción - Datos de padres o apoderados, solo registre información del responsable del candidato, si el candidato es menor de edad. Si es mayor de edad, no registre información.

Número de documento
40325893

Datos de padres o apoderados

Ocultar MADRE ✖ Mostrar PADRE + Mostrar APODERADO +

Parentesco MADRE	Primer apellido Rodriguez	Segundo apellido Palacios	Nombres Luna
Teléfono fijo 4555557	Correo electrónico	Egresado PUCP <input type="checkbox"/> Egresado PUCP	Apoderado <input checked="" type="radio"/> Apoderado

Datos adicionales

Si requiere atención especial o médica, escribanos a: idiomas-internacional@pucp.edu.pe *

No

Datos de contacto

Correo electrónico alma201820@gmail.com	Teléfono celular * 995058989	Teléfono fijo
--	---------------------------------	---------------

En los Datos de contacto: Registre el correo electrónico a donde enviaremos toda la información relacionada al examen. A este correo se le enviará los detalles de horarios y fechas de los diferentes componentes del examen. Recuerde que este será nuestro único medio de contacto por lo que le solicitamos ponga especial atención en este registro y el posterior monitoreo del buzón de entrada y spam en caso nuestros correos se hayan redirigido hacia allá.



9. Finalmente, podrá escoger su forma de pago, que puede ser con tarjeta de crédito o de manera presencial en cualquiera de las 4 entidades bancarias o agentes autorizados.
- Si elige pagar de manera presencial puede descargar nuestro instructivo para pago en bancos. Recuerde que su código para pago es el número de su documento de identidad (DNI, Pasaporte, Carné de extranjería)

Sesión iniciada como: RODRIGUEZ RODRIGUEZ ALMA SALIR

Información para realizar el pago / Payment information
EXAMEN CAMBRIDGE - NUEVO PROYECTO 2018

Descripción del servicio / Service Description

Servicio	Importe total
Público en general	S/ 175.00

Forma de pago / Payment

BANCOS

Instructivo de pago en BANCOS
Recuerde que su número para pago en banco es: 40325893

Comprobante de pago / Invoice

BOLETA

Estado: Registrado
Tipo documento: DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD (DNI)
Número documento: 40325893
Email para envío de comprobante: alma201820@gmail.com

Beneficiario: PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA DEL PERU

EntidadBancaria / Convenio de Pago

BANCO DE	DEPÓSITO CREDIPAGO - UNIVERSIDAD CATOLICA -
CRÉDITO BCP	SOLES
BBVA	UNIVERSIDAD CATOLICA MN / CONVENIO 5968
CONTINENTAL	UNIVERSIDAD CATOLICA MN / CONVENIO 5968
INTERBANK	CATÓLICA - SOLES
SCOTIABANK	UNIVERSIDAD CATÓLICA - SOLES

Una vez realizado el pago, el comprobante de pago seleccionado (Factura/Boleta Venta) se enviará directamente al correo electrónico que haya registrado al momento de realizar su inscripción.

Usted puede realizar su pago en línea en cualquiera de los Bancos autorizados.
SI USTED ES CLIENTE DE LOS BANCOS AUTORIZADOS PODRA CANCELAR SU PAGO DESDE LA WEB, HACIENDO CLIC EN EL LOGO DE SU BANCO.

- Si elige pagar con tarjeta de crédito, puede realizarlo ingresando al enlace líneas abajo señalado:

Sesión iniciada como: RODRIGUEZ RODRIGUEZ ALMA SALIR

Información para realizar el pago / Payment information
EXAMEN CAMBRIDGE - NUEVO PROYECTO 2018

Descripción del servicio / Service Description

Servicio	Importe total
Público en general	S/ 175.00

Forma de pago / Payment

VISA/MASTERCARD/AMEX

Si aún no ha realizado el pago, ingrese directamente a este enlace:
If you have not already made the payment of the registration fee, please make click on this link.

Puede pagar directamente con cargo a su tarjeta de débito o de crédito a través de nuestra Tienda Virtual con total confianza y seguridad.
If your VISA CARD is not affiliated to verified by VISA, please click on "Afiliarse a través de tu banco" (log) and then follow the affiliation process according to the bank of your choice.

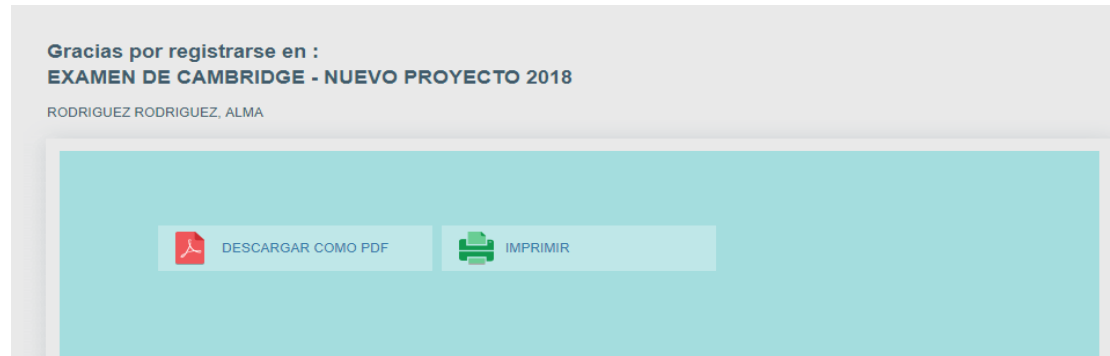
You can pay directly from your debit or credit card through our Online Store with confidence and security.
If your VISA CARD is not affiliated to verified by VISA, enter to "Affiliate a través de tu banco" (log) and then follow the affiliation process according to the bank of your choice.

Comprobante de pago / Invoice

BOLETA

Estado: Registrado
Tipo documento: DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD (DNI)
Número documento: 40325893
Email para envío de comprobante: alma201820@gmail.com

Una vez realizado el pago, el comprobante de pago seleccionado (Factura/Boleta Venta) se enviará directamente al correo electrónico que haya registrado al momento de realizar su inscripción.



10. Finalmente, podrá escoger su forma de pago, que puede ser con tarjeta de crédito o de manera presencial en cualquiera de las 4 entidades bancarias o agentes autorizados.



11. Al ingresar al link de registro de documentos, podrá adjuntar su DNI, Carnet de Extranjería, Pasaporte vigente, y la Ficha de Inscripción DELE 2018 (Sólo para el caso de los exámenes DELE) con lo cual finalizaría el proceso de inscripción.

Documentos que adjuntará el participante				
	Habilitar	Tipo de requisito	Instrucciones para adjuntar archivo	Orden
1	<input checked="" type="checkbox"/>	Pasaporte	Suba una copia legible de su Pasaporte, en blanco y negro o a color. El formato debe ser en archivo jpg. Recuerde revisar la fecha límite para el envío de su documento de identidad. 188/500	<input type="text" value="1"/>
2	<input checked="" type="checkbox"/>	Ficha para inscripciones DELE	Descargue y complete los datos solicitados en la ficha para inscripciones DELE . Adjuntela escaneada en el link para el registro de documentos que le llegará a su correo al finalizar su inscripción y pago. 206/500	<input type="text" value="2"/>
3	<input type="checkbox"/>	Documento de identidad (DNI, Pasaporte o Carnet de Extranjería)	0/500	<input type="text"/>

Hora PUCP
 consultas a: asistencia-dti@pucp.edu.pe
 © Pontificia Universidad Católica del Perú

Importante: Su comprobante de pago será enviado de manera electrónica al correo registrado, en un lapso de 48 horas.