



# Habilidades blandas para el acompañamiento de Dispute Boards y Juntas de Resolución de Disputas

**Inicio  
7  
octubre**



**MODALIDAD: SEMI PRESENCIAL**



## | Programa

# Habilidades blandas para el acompañamiento de Dispute Boards y Juntas de Resolución de Disputas

## MODALIDAD SEMIPRESENCIAL

Los expertos a nivel internacional en Dispute Boards (DB) y a nivel nacional en Juntas de Resolución de Disputas (JRD) señalan como requisito indispensable que quienes se desempeñan como adjudicadores deben fortalecer sus habilidades blandas para complementar su perfil técnico, así como su entrenamiento en DB y/o JRD, a fin de asegurar su desempeño eficiente e integral. Al igual que en otros mecanismos alternativos de resolución de disputas, no basta con el conocimiento experto en la temática, estos deben complementarse con las habilidades blandas apropiadas para relacionarse con las partes.



## OBJETIVO

Este programa proporcionará a los participantes las técnicas necesarias para que asuman con liderazgo la resolución pacífica de disputas, aprender a cultivar relaciones de confianza, facilitar el diálogo constructivo y encontrar soluciones equitativas que satisfagan a todas las partes involucradas en DB y/o JRD. Expertos altamente reconocidos en la temática acompañarán el proceso de fortalecimiento de las habilidades blandas con un enfoque reflexivo y práctico.

## ★ LE PERMITIRÁ

- ⇒ Identificar las habilidades intrapersonales e interpersonales para establecer mecanismos de control emocional que faciliten el acompañamiento eficiente y eficaz de Dispute Boards y Juntas de Resolución de Disputas.
- ⇒ Describir las técnicas para facilitar el proceso de comunicación y diálogo que conlleve a alcanzar acuerdos y consensos entre las partes involucradas en Dispute Boards y Juntas de Resolución de Disputas.
- ⇒ Identificar las técnicas para la resiliencia y la adaptabilidad que posibiliten la gestión del cambio en el desarrollo del proyecto y en el acompañamiento de Dispute Boards y Juntas de Resolución de Disputas.

## DIRIGIDO A

- > El Programa está dirigido a ingenieros, arquitectos, abogados y expertos en construcción que han sido capacitados en Dispute Boards y/o Junta de Resolución de Disputas y que se desempeñan como adjudicadores o tienen la expectativa de hacerlo.
- > Procuradores del Estado, asesores legales de entidades estatales, funcionarios que deben participar en DB o JRD, así como, ingenieros, arquitectos, gerentes y profesionales de entidades financieras que participan en DB y/o JRD.



## MALLA CURRICULAR

- ⇒ Inteligencia Emocional para un Acompañamiento Eficiente y Eficaz
- ⇒ Comunicación Efectiva para lograr Consensos
- ⇒ Resiliencia para la Gestión del Cambio
- ⇒ Pensamiento Crítico y Ético para la Construcción de Confianza
- ⇒ Colaboración para la Prevención y Resolución de Conflictos
- ⇒ Taller Aplicativo Final (Presencial - NOS PUCP)

SESIONES

ACTIVIDADES

HORAS

**VIRTUALES -  
SINCRÓNICO**

Desarrollo y revisión de  
temas con el docente

**19 horas**

**PRESENCIAL**

Taller Aplicativo Final y una/  
dos clases de cada módulo (se puede  
observar el horario y fecha en el  
calendario de actividades)

**49 horas**

**Total de horas académicas del curso**

**68 horas**

Las sesiones sincrónicas se realizarán según el calendario de actividades.

## METODOLOGÍA



### CLASES A TIEMPO REAL POR ZOOM

Las sesiones sincrónicas se realizarán por la plataforma Zoom donde el docente podrá absolver tus consultas y reforzar sus conocimientos.



### INDUCCIÓN DE NUESTRA PLATAFORMA CANVAS

La primera semana se realizará una inducción para que pueda familiarizarse con la plataforma virtual.



### BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA O SUGERIDA

Se brindará material escrito con el desarrollo a profundidad del contenido del módulo. Este podrá ser descargado como PDF.



### SOPORTE ACADÉMICO CANVAS

Se utilizará la plataforma CANVAS PUCP donde las clases quedarán grabadas y pueda revisarlas en cualquier momento.

## PLANA DOCENTE

### GUSTAVO BAYONA



Abogado, cuenta con más de 20 años de trayectoria, especializado en las materias de Contrataciones del Estado; Derecho de la Construcción; Gestión de Contratos; Negociación; Manejo de Conflictos y Solución Alternativa de Disputas. Es árbitro del Registro Nacional de Árbitros RNA OSCE en Perú, miembro DAB en contratos NEC para la ARCC/Autoridad para la Reconstrucción con Cambios y PEIP-Escuelas de Bicentenario y adjudicador en materia de contrataciones del Estado. Es miembro de la Dispute Resolution Board Foundation- DRBF, de la Comunidad Latinoamérica de Peritos en Construcción - CLAPEC, de la Asociación Latinoamericana de Derecho de la Construcción - ALDEC, de la Sociedad Peruana de Derecho de la Construcción - SPDC, Presidente de la Asociación de Buenas Prácticas en Contrataciones del Estado - ABPCE y de la Escuela de Gestión de Obras Públicas y miembro honorario del Circulo de Arbitraje con el Estado - CAE.

## JAVIER GENG CHIONG



Psicólogo, con 44 años en la profesión. Ha trabajado en prestigiosas instituciones de salud mental: Hospital “Hermilio Valdizán”, Instituto Nacional de Salud Mental “Honorio Delgado-Hideyo Noguchi”. Labora en el Centro Peruano de Audición, Lenguaje y Aprendizaje (CPAL) y en la práctica privada. Ha colaborado, anteriormente, en el dictado de cursos para el Centro de Conciliación y Arbitraje de la Pontificia Universidad Católica del Perú.

## LILY DURAN



Magister en Administración de Estrategia de negocios en CENTRUM. Coach certificado por la ICC, y en Gestión del cambio por el Grupo Astram, México. Certificada en los 7 hábitos de la agente altamente efectiva by Covey y en metodologías de facilitación y de diseño de valores base para cultura organizacional y dinamización de equipos de trabajo. Ha sido coach ejecutivo a nivel de Gerencia y Alta Gerencia de sectores farmacéuticos, agricultura, minería, energía entre otros y realizado team coaching en diferentes empresas. Consultor y capacitador de Cultura Organizacional. Ha implementado programas de mentoring. Más de 7 años en elaboración de cursos de habilidades blandas a niveles ejecutivos para diferentes entidades educativas y empresas. Docente de Maestría y Consultora de la PUCP.

## JAIME GRAY



Abogado de la Facultad de Derecho de la Universidad San Martín de Porres 1992. Titulado con mención sobresaliente y cuenta con una Maestría en Derecho de Empresa de la Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas. Especialista en Derecho de la Construcción y Solución Alternativa de Disputas. Fue el primer Presidente de la Sociedad Peruana de Derecho de la Construcción (2014). Ha participado en los más importantes proyectos de construcción que se han ejecutado o vienen ejecutando en el Perú, destacando últimamente los proyectos del Nuevo Terminal del Aeropuerto Jorge Chávez y el proyecto de Villa Panamericana para los Juegos Panamericanos Lima 2019.

## GUSTAVO MORENO



Licenciado en Psicología por la Pontificia Universidad Católica del Perú (PUCP). Magister en Gerencia Social de la Escuela de Graduados de la PUCP. Conciliador Extrajudicial acreditado ante el Ministerio de Justicia y Derechos Humanos del Perú. Facilitador y mediador. Estudios de Especialización en Diálogo y Mediación en la Universidad de Uppsala (Suecia). Certificación Internacional en Prácticas Colaborativas y Dialógicas por el Instituto Familiar Sistémico de Lima (IFASIL), Houston Galveston Institute y The Taos Institute. Consultor Asociado y Director de Capacitación de la asociación civil ProDiálogo, Prevención y Resolución de Conflictos.

## MARÍA DEL CARMEN MENÉNDEZ



Psicóloga clínica con estudios de maestría en la PUCP. Experiencia como psicoterapeuta de forma privada desde hace 23 años en el marco de la psicología conductual cognitiva. Se dedica al diagnóstico e intervención en problemas relacionados a la salud mental. Ha trabajado con niños y actualmente trabaja con adolescentes, jóvenes, adultos parejas, familias y grupos de personas. Le interesan temas relacionados al estado de ánimo, ansiedad, adicciones, problemas de personalidad, problemas de conducta, dificultades en las relaciones interpersonales, manejo del estrés y violencia familiar. Experiencia docente en universidades de Lima como la PUCP, la UPC, y la UP.

Plana docente sugerida sujeta a variación. El CARC-PUCP se reserva el derecho de modificar la plana docente de acuerdo con su proceso de mejora académica continua a causa de fuerza mayor.



INICIO

7

DE OCTUBRE

DURACIÓN

2

MESES

68

HORAS  
ACADÉMICAS



Certificado Digital del **Programa en Habilidades Blandas para el acompañamiento de Dispute Boards y Junta de Resolución de Disputas**, expedido por el Centro de Análisis y Resolución de Conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú.

**Para obtener el certificado deberá cumplir con los siguientes requisitos:**

- ⇒ Cumplir con la entrega de los requisitos de inscripción
- ⇒ Obtener como promedio final una nota aprobatoria mínima de once (11)
- ⇒ No mantener deuda pendiente

**Nota:** En caso el participante obtenga un promedio final menor a once (11) y no mantenga deuda pendiente, solo recibirá una Constancia de Participación digital a nombre del Centro de Análisis y Resolución de Conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú, el cual no especificará el número total de horas lectivas del programa, ni el número de horas lectivas de participación del alumno.



## INVERSIÓN Y FRACCIONAMIENTO

**TARIFA REGULAR: S/.3,200**

FRACCIONADO: MATRÍCULA S/. 600 + 2 CUOTAS S/.1,300

---

**TARIFA PRONTO PAGO: S/ .3,000 (HASTA EL 27 DE SETIEMBRE)**

---

**TARIFA CORPORATIVA\*: S/. 3,000**

FRACCIONADO: MATRÍCULA S/. 400 + 2 CUOTAS S/. 1,300

\*La tarifa corporativa es para exalumnos que hayan llevado programas en el Centro de Análisis y Resolución de Conflictos o si se inscribe con un mínimo de 03 participantes.

---

**TARIFA COMUNIDAD PUCP\*: S/. 3,000**

FRACCIONADO: MATRÍCULA S/. 400 + 2 CUOTAS S/. 1,300

\*La tarifa Comunidad PUCP son para aquellos administrativos y administrativas, profesores y profesoras de los diferentes centros, institutos, escuelas, unidades académicas y direcciones de la PUCP. Asimismo, a los alumnos y alumnas, graduados y graduadas de los programas de pregrado, maestrías y doctorados que brinda la universidad. Adjuntar sustento. La documentación debe ser entregada máximo en 5 días después de haber iniciado el programa.

## FECHAS DE VENCIMIENTO DE CUOTAS

CUOTAS	FECHAS
1RA. CUOTA	30 OCTUBRE
2DA. CUOTA	29 NOVIEMBRE

**Nota:** Debe tener en cuenta que cada cuota tiene una fecha límite de pago, por lo que, al día siguiente de haberse vencido, se aplicará la comisión establecida por pago vencido, la cual está basada en la Tasa de interés en moneda nacional (TAM) emitida por la Superintendencia de Banca y Seguros. **Adicional a esta comisión, se cobrará un gasto administrativo, esto hace un monto total de S/ 35.00.**

El pago no es materia de devolución parcial/ni total en caso el retiro sea voluntario según el ítem 7 de [los lineamientos de Educación Continua](#)

Solo se podrá ofrecer la reincorporación en un próximo curso dentro del año en curso o la devolución proporcional según el cálculo de retiro por motivo de salud o trabajo según [los lineamientos de la DEC.](#)

### NOS ACREDITA:



#### EXPERIENCIA EN JUNTA DE RESOLUCIÓN EN DISPUTAS EN CONTRATACIONES CON EL ESTADO

Centro pionero en Junta de Resolución de Disputas.



#### CERTIFICACIÓN ISO 9001:2015

En octubre del 2021, se renovó la certificación para los servicios de arbitraje y de capacitación, lo cual ratifica la excelencia de nuestros procesos.



#### CERTIFICACIÓN ISO 37001:2016

En noviembre del 2019, se aprobó la certificación para los servicios de arbitraje, conciliación y capacitación, lo cual certifica que el CARC PUCP cumple con los requisitos para prevenir, detectar y gestionar adecuadamente posibles riesgos de soborno.



PARA MATRICULARTE:

[INSCRIBETE AQUÍ](#)

## REQUISITOS PARA INSCRIBIRTE

Como parte del proceso de matrícula, es indispensable revisar y leer por completo la política, normas y procedimientos que rigen las actividades de Educación Continua del Centro de Análisis y Resolución de Conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú.

Podrás encontrarlo de esta forma al momento de inscribirte:



**Confirmando que brindo mi conformidad y aceptación y obligación de cumplimiento con los documentos.**

[COMPROMISO DE MATRÍCULA](#)

\*Carta de compromiso de pago (solo en caso la empresa financie el programa de Especialización)

### TÉRMINOS Y CONDICIONES:

- Para ser considerado alumno matriculado, es necesario el envío de todos los requisitos arriba mencionados antes del inicio de clases, caso contrario se procederá según la [Norma Aplicables a los participantes de actividades de Educación Continua y Abierta](#).
- El curso no se apertura en caso de no contar con el número mínimo de participantes.
- Al no asistir el participante a la clase del curso y/o taller pierde el derecho de recuperación, cambio de taller o devolución del pago realizado.
- Tener en cuenta que las vacantes son limitadas. No se realizan reservas de vacantes.

### MÁS INFORMACIÓN

 <https://carc.pucp.edu.pe/>

 [centrodeanalisisyresoluciondeconflictos@pucp.edu.pe](mailto:centrodeanalisisyresoluciondeconflictos@pucp.edu.pe)



ESCRIBENOS AL WHATSAPP



[@carcpucp](#)



<https://carc.pucp.edu.pe/formacion-continua/>