

PREGUNTAS FRECUENTES

ACCESO AL SISTEMA DE OPORTUNIDADES LABORALES

¿QUÉ ES EL SISTEMA DE OPORTUNIDADES LABORALES?

Es la plataforma que se encarga de gestionar la oferta laboral de prácticas y trabajo para los estudiantes y egresados de la PUCP.

¿CÓMO INGRESO AL SISTEMA DE OPORTUNIDADES LABORALES PUCP?

A través de la página web de la BTPUCP:
<http://btpucp.pucp.edu.pe/> ingresando su código de alumno (Sólo los 8 dígitos que componen el código) y la contraseña que creó.

NO RECIBÍ EL CORREO ELECTRÓNICO CON MI CONTRASEÑA DEL SISTEMA DE OPORTUNIDADES LABORALES, ¿CÓMO PUEDO INGRESAR AL SISTEMA?

Es posible generar una nueva contraseña mediante la opción “¿Olvidaste tu contraseña?” que se encuentra en la parte superior del botón “Ingresar”, coloque su código de alumno y dele clic al botón “Ir”.

Si es su primera vez ingresando al Sistema, recibirá un mail a su correo PUCP con un enlace web para que pueda restablecer tu contraseña.

Si no es su primera vez ingresando al Sistema, recibirá el mail al correo registrado en su cuenta.

¿CÓMO HAGO PARA YA NO RECIBIR LOS CORREOS CON OFERTAS LABORALES?

Desde el correo pucp (@pucp.pe o @pucp.edu.pe), debe enviar un correo a bt-sistemas@pucp.edu.pe solicitando ser dado de baja de la lista de suscripción (incluir su código de alumno PUCP).

PREGUNTAS FRECUENTES

MIS DOCUMENTOS EN EL SISTEMA DE OPORTUNIDADES LABORALES

¿QUÉ TIPO DE DOCUMENTOS PUEDO ADJUNTAR EN EL SISTEMA DE OPORTUNIDADES LABORALES?

Se recomienda adjuntar documentos en PDF, ya que si adjunta su documento en otro formato, igualmente, el sistema procederá a convertirlo en PDF.

¿CUÁL ES EL TAMAÑO MÁXIMO DE LOS DOCUMENTOS QUE PUEDO ADJUNTAR EN EL SISTEMA DE OPORTUNIDADES LABORALES?

Al adjuntar tu CV o cualquier otro documento en el Sistema, considere que el archivo no deberá pesar más de 512KB.

¿CUÁNTOS DOCUMENTOS PUEDO SUBIR A LA SECCIÓN "DOCUMENTOS"?

En esta sección, podrá subir 10 documentos como máximo.

PREGUNTAS FRECUENTES

DUDAS TÉCNICAS SOBRE EL SISTEMA DE OPORTUNIDADES LABORALES

¿PARA QUÉ SIRVE LA PESTAÑA DE “MIS OPORTUNIDADES LABORALES FAVORITAS”?

En esta pestaña, podrá marcar como “favorito” las convocatorias de personal que son de su preferencia.

¿A QUÉ SE REFIERE LA PESTAÑA DE “CONFIGURACIÓN DE BÚSQUEDAS PERSONALIZADAS”?

Una “Configuración de Búsqueda Personalizada” es un conjunto de criterios de búsqueda de convocatorias de personal que el usuario puede guardar y programar para que el Sistema le envíe un correo con las preferencias o criterios que ha elegido en dicha búsqueda (frecuencia de envío, periodicidad, especialidad, entre otras).

Para más información, revise el manual del sistema, el cual lo podrá encontrar en la página de la Bolsa de Trabajo haciendo clic en el siguiente enlace: https://s3-us-west-2.amazonaws.com/cdn01.pucp.education/btpucp/2019/07/19163245/manual_sist_oport_laborales-2014.pdf

¿PUEDO RECIBIR LOS CORREOS DE LA BTPUCP A UNA DIRECCIÓN ALTERNATIVA?

Desde la sección “Perfil Personal” es posible editar el campo “Correo Electrónico” y cambiar el correo PUCP por uno o más correos alternativos. Luego de cambiar la dirección de correo electrónico, deberá hacer clic en “Guardar”.

El sistema enviará, automáticamente, un correo de confirmación de identidad a las nuevas direcciones de correo electrónico.

Finalmente, deberá confirmar la validación de estas direcciones ingresando al link enviado.

ESTOY EN DÉCIMO CICLO, PERO EN MI PERFIL DEL SISTEMA DE OPORTUNIDADES LABORALES APARECE QUE ESTOY EN QUINTO CICLO, ¿POR QUÉ?

La unidad encargada de resolver esta duda es la Dirección de Tecnologías de Información (DTI), el correo electrónico de referencia es: asistencia-dti@pucp.edu.pe y su anexo es: 7777. No obstante, verifique que haya aprobado todos los cursos de su plan de estudios que sean del noveno ciclo.

De ser así y que aún no figure el ciclo correcto, contáctese con Atención Alumnos BTPUCP al correo btpucp_sistema1@pucp.edu.pe y, manualmente, se procederá a actualizar sus datos.

PREGUNTAS FRECUENTES

TALLERES Y CURSOS DE ORIENTACIÓN PROFESIONAL

SI SOY EGRESADO DE LA PUCP, ¿PUEDO PARTICIPAR EN LOS TALLERES?

La mayoría de talleres están desarrollados principalmente para estudiantes desde quinto ciclo a último ciclo, porque los contenidos y casos se ajustan al perfil de estudiantes que van a iniciar o están iniciando su inserción al mundo laboral. El curso que está dirigido también a egresados es el de elaboración de Curriculum Vitae (que se desarrolla de manera online una vez al mes).

LUEGO DE TRANSCURRIDO EL PLAZO DE INSCRIPCIÓN, ¿PUEDO PEDIR QUE ME MATRICULEN DE MANERA EXCEPCIONAL?

Si hay vacantes libres, sí se puede proceder a la inscripción.

¿CUÁNTAS VACANTES SE ENCUENTRAN DISPONIBLES PARA LOS TALLERES Y/O CURSOS QUE DICTA LA BTPUCP?

La cantidad depende del taller o curso al cual se inscriba:

- Taller de Entrevista de Trabajo (30)
- Taller de LinkedIn (30)
- Taller de Planeamiento de Vida Profesional (30)
- Taller de LinkedIn (30)
- Curso de CV (100)
- Curso de videoCV (50)

PREGUNTAS FRECUENTES

SOBRE LOS PAGOS DE LA EXCEPCIÓN DE BECA

SI VISUALICÉ LOS CONTENIDOS DEL CURSO DE CV, PERO NO LOGRÉ SUBIR MI CURRÍCULUM VITAE A TIEMPO, ¿ME CORRESPONDE PAGAR LA EXCEPCIÓN DE BECA?

Sí. Le corresponde pagar el monto, ya que la vacante es subvencionada. Por ello, es necesario que tanto la visualización de los contenidos como el envío del currículum vitae en Google Classroom sean cumplidos en la fecha programada.

SI VISUALICÉ LOS CONTENIDOS DEL CURSO DE VIDEO CV, PERO NO LOGRÉ SUBIR MI VIDEO CV A TIEMPO, ¿ME CORRESPONDE PAGAR LA EXCEPCIÓN DE BECA?

Sí. Le corresponde pagar el monto, ya que la vacante es subvencionada. Por ello, es necesario que tanto la visualización de los contenidos como el envío del video currículum en Google Classroom sean cumplidos en la fecha programada.

¿EL MONTO SE RECARGA A LA BOLETA PUCP?

No. El pago se puede realizar de manera presencial o virtual: De ser presencial, la Oficina de la Bolsa de Trabajo genera una boleta de preventa, la cual permitirá cancelar en Tesorería el monto a pagar por inasistencia.

Por otro lado, de ser virtual, coordinar, previamente, para remitirle su código de pago en banco. Puede realizar la coordinación llamando al 6262000 anexo 2500 o escribiendo a btucp@pucp.edu.pe

¿CUÁNTO ES EL MONTO A PAGAR POR PENALIDAD?

Este varía dependiendo del taller y/o curso:

- Taller de Entrevista de Trabajo (100 soles)
- Taller de LinkedIn (100 soles)
- Taller de Planeamiento de Vida Profesional (100 soles)
- Taller de LinkedIn (100 soles)
- Curso de CV (50 soles)
- Curso de videoCV (50 soles)

PREGUNTAS FRECUENTES

SOBRE LOS PAGOS DE LA EXCEPCIÓN DE BECA

PARA EL PAGO DEL MONTO DE MANERA PRESENCIAL, ¿ES NECESARIO QUE, ÚNICAMENTE, EL PARTICIPANTE DE LOS TALLERES O CURSOS REALICE EL TRÁMITE?

No es obligatorio que -únicamente- la persona sancionada se acerque a la PUCP para el pago. En este sentido, algún familiar o amigo puede acudir a la Bolsa de Trabajo para la entrega de la boleta que luego deberá ser presentada en Tesorería.

¿CUÁL ES EL HORARIO DE ATENCIÓN DE LA BOLSA DE TRABAJO Y DE TESORERÍA PARA EL PAGO DEL MONTO?

Bolsa de Trabajo PUCP: Lunes a Viernes: 9:00 a.m. a 1:00 p.m. y 2:30 p.m. a 5:00 p.m.

Tesorería: Lunes a Viernes: 8:30 a.m. a 6:00 p.m. (horario corrido) y Sábados: 9:15 a.m. a 12:00 p.m.

SI YA CANCELÉ EL MONTO EN TESORERÍA, ¿QUÉ DEBO HACER LUEGO PARA EVITAR SER BLOQUEADO EN EL SISTEMA DE OPORTUNIDADES LABORALES?

Luego de cancelar el monto en Tesorería, deberás enviar un escaneo o foto nítida del comprobante de pago a la siguiente dirección electrónica:

bolsadetrabajo2@pucp.edu.pe

El plazo para el pago y envío oportuno del comprobante es de una semana. Por ello, se recomienda realizar el pago con anticipación.

¿POR CUÁNTO TIEMPO ESTARÁ BLOQUEADA MI CUENTA DEL SISTEMA DE OPORTUNIDADES LABORALES?

La cuenta del Sistema de Oportunidades Laborales es bloqueada cuando el participante excede la fecha límite para realizar el pago correspondiente.

En este sentido, la cuenta será habilitada, únicamente, cuando el participante haya cancelado el monto correspondiente.

PREGUNTAS FRECUENTES

POSTULACIONES A TRAVÉS DEL SISTEMA DE OPORTUNIDADES LABORALES

¿HAY UN LÍMITE DE POSTULACIONES DENTRO DE ESTE SISTEMA?

El Sistema de Oportunidades Laborales no tiene una cantidad límite de postulaciones, puede postular a todas las convocatorias de personal vigentes de la Bolsa de Trabajo PUCP.

¿DÓNDE SE INDICA LAS FECHAS DE INICIO Y FIN DE LA PRÁCTICA A LA CUAL ESTOY POSTULANDO?

La fecha de inicio y duración de la práctica es información que la organización define e informa a los candidatos que han sido seleccionados para los procesos de reclutamiento y selección o a aquellos que serán seleccionados para la práctica a la que han postulado.

¿POR QUÉ NO ME APARECE EL BOTÓN “POSTULAR” EN LA CONVOCATORIA?

Primero, verifique que su carrera se encuentre entre las especialidades especificadas que la empresa solicita en la convocatoria.

De no encontrarse, pero su carrera está relacionada a la oferta de empleo o su perfil es compatible con el puesto, contáctese con Atención Alumnos BTPUCP al correo btpucp_sistema1@pucp.edu.pe para buscar una solución al inconveniente.